



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Liceul Teoretic "C-tin Angelescu" Ianca

Str. Ianca, 48B Cămin Brăilei, nr. 107, Tel./fax: 0239462414, e-mail:
lcangelescu@yahoo.com, site: www.liceulangelescu.ro

Nr. înreg. 7798/ 14.09.2026

Avizat CP în data de 14.09.2026

Aprobat CA în data de 16.09.2026

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ (PDI)

**LICEUL TEORETIC „CONSTANTIN ANGELESCU”
LOCALITATEA IANCA, JUDEȚUL BRĂILA**

PERIOADA DE IMPLEMENTARE: 2026 – 2030

„Educația este cea mai puternică armă pe care o poți folosi pentru a schimba lumea.”

(Nelson Mandela)



CUPRINS

CAPITOLUL I: CONTEXTUL LEGISLATIV ȘI ARGUMENTUL ELABORĂRII

- 1.1. Cadrul legislativ de referință în vigoare
- 1.2. Argumentul strategic al elaborării noului PDI
- 1.3. Carte de identitate, istoric instituțional și misiune culturală

CAPITOLUL II: ANALIZA DE DIAGNOZĂ A MEDIULUI ȘCOLAR (PESTEL & SWOT)

- 2.1. Analiza macro-mediului extern (Contextul PESTEL)
- 2.2. Analiza mediului intern pe domenii funcționale (SWOT extins)
 - 2.2.1. Domeniul A: Curriculum, proces didactic și rezultate școlare
 - 2.2.2. Domeniul B: Resurse umane, management și formare continuă
 - 2.2.3. Domeniul C: Resurse materiale, financiare și baza logistică
 - 2.2.4. Domeniul D: Relații comunitare, imagine instituțională și parteneriate

CAPITOLUL III: IDENTITATEA STRATEGICĂ A LICEULUI

- 3.1. Viziunea pe termen mediu
- 3.2. Misiunea asumată
- 3.3. Valorile directoare ale culturii organizaționale

CAPITOLUL IV: PROGRAME DE DEZVOLTARE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE (2026-2030)

- 4.1. Ținta 1: Creșterea anuală a numărului de programe transdisciplinare de tip CDȘ la nivelul unității școlare cu 2 opționale, în concordanță cu noile nevoi ale elevilor
- 4.2. Ținta 2: Dezvoltarea dimensiunii europene a unității de învățământ prin derularea a cel puțin 2 proiecte interinstituționale și internaționale cu accent pe schimbul de bune practici, în vederea obținerii unor noi experiențe de învățare, de comunicare interculturală, diversitate și inovare
- 4.3. Ținta 3: Creșterea cu cel puțin 20%, în următorii patru ani, a numărului de cadre didactice formate în domenii precum: curriculum, evaluare, transdisciplinaritate, incluziune, combaterea bullyingului, în contextul global al digitalizării
- 4.4. Ținta 4: Îmbunătățirea cu 10% a rezultatelor la Bacalaureat și Evaluare Națională în următorii 4 ani

CAPITOLUL V: PLANURI OPERAȚIONALE ȘI IMPLEMENTAREA STRATEGICĂ

- 5.1. Matricea anuală a resurselor și termenelor

5.2. Repartizarea responsabilităților pe comisii metodice și de specialitate

CAPITOLUL VI: MANAGEMENTUL RISCURILOR ȘI PLANURI DE REZILIENȚĂ

6.1. Identificarea factorilor de risc interni și externi

6.2. Strategii de diminuare, corecție și adaptare

CAPITOLUL VII: MONITORIZARE, EVALUARE ȘI PROCEDURI DE REVIZUIRE

7.1. Rolul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)

7.2. Indicatori globali de performanță instituțională

7.3. Mecanisme de actualizare și revizuire periodică

CAPITOLUL I: CONTEXTUL LEGISLATIV ȘI ARGUMENTUL ELABORĂRII

1.1. Cadrul legislativ de referință în vigoare

Elaborarea și fundamentarea prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională (PDI) al Liceului Teoretic „Constantin Angelescu” din Ianca reprezintă expresia exercitării autonomiei instituționale și manageriale, în deplină concordanță cu arhitectura legislativă a sistemului de învățământ din România:

- **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.** Aceasta stabilește misiunea sistemului de educație, descentralizarea decizională, drepturile beneficiarilor și obligația unităților de a-și asuma o direcție strategică clară.
- **Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 5.726/2024 (cu modificările și completările ulterioare în vigoare).**
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.**
- **Ordinul Secretariatului General al Guvernului (OSGG) nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.**
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației (aprobată prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare) și pe Standardele de evaluare periodică ale ARACIP.**
- **Proiectul Național „România Educată” – document strategic ce trasează țintele macro până în 2030, la care școala trebuie să se raporteze.**
- **Strategiile Naționale Integrate aplicabile perioadei (Strategia pentru Digitalizarea Educației, Strategia Națională pentru Reducerea Părăsirii Timpurii a Școlii).**

Astfel, documentul devine un ghid obligatoriu, legitim și funcțional, validat de Consiliul de Administrație al liceului și supus avizării Inspectoratului Școlar Județean Brăila.

1.2. Argumentul strategic al elaborării noului PDI

Societatea contemporană traversează o perioadă de transformări tehnologice și socio-economice fără precedent. În acest context, Liceul Teoretic „Constantin Angelescu” din Ianca se găsește la intersecția dintre tradiția academică riguroasă și imperativul modernizării urgente. Acest PDI, proiectat pentru perioada 2026-2030, nu constituie o simplă formalitate birocratică, ci reprezintă o cartă de direcție pe termen mediu, menită să concentreze eforturile întregii comunități școlare (cadre didactice, elevi, părinți, autorități locale).

Argumentul fundamental rezidă în necesitatea adaptării ofertei educaționale teoretice (profilurile Real și Uman) la cerințele dinamice ale pieței europene a muncii și ale sistemelor universitare. Orașul Ianca și zonele rurale învecinate au nevoie de un hub educațional rezilient, capabil să prevină exodul timpuriu al tinerilor performanți către municipii și să le ofere, la nivel local, condiții de studiu similare cu cele din marile centre urbane. Prin utilizarea inteligentă a fondurilor PNRR și deschiderea internațională prin programele Erasmus+, noul PDI își propune să șteargă decalajele de oportunitate și să ofere fiecărui elev înscris șansa la excelență.

1.3. Carte de identitate, istoric instituțional și misiune culturală



legi a învățământului din 1924, cel care a unificat structural școala românească și a introdus examenul modern de bacalaureat.

Liceul Teoretic „Constantin Angelescu” este o instituție de prestigiu, cu rădăcini adânci în istoria regiunii central-vestice a județului Brăila. Înființat în anul 1954 sub titulatura inițială de „Școala Medie Mixtă Ianca”, liceul a reprezentat, de-a lungul celor peste șapte decenii de funcționare, principalul vector de luminare, cultură și emancipare intelectuală pentru zeci de generații de absolvenți. Ulterior, unitatea a primit numele ilustrului medic, profesor universitar și ministru al Instrucțiunii Publice, Constantin Angelescu (1869–1948), personalitate emblematică, autor al istoricei

Astăzi, instituția funcționează ca unitate școlară cu personalitate juridică proprie, având un bazin geografic extins de selecție. Liceul nu școlarizează doar elevi din orașul Ianca, ci colectează tineri din numeroase comune arundate: Bordei Verde, Mircea Vodă, Șutești. Această realitate sociodemografică îi conferă școlii o misiune dublă: pe de o parte, cultivarea înaltei performanțe academice pentru elevii capabili de excelență, iar pe de altă parte, manifestarea unui rol incluziv major, de combatere a riscului de abandon școlar cauzat de navetism, distanțe mari sau vulnerabilități financiare familiale.

Anul înființării unității noastre de învățământ este 1872. Din 1953 la nivelul școlii noastre sunt organizate cursuri de învățământ liceal. Dezvoltarea impetuoasă a exploatarea țițeiului și a gazelor naturale descoperite în zona Opișenești, Bordei-Verde, Lișcoteanca, a dus la regândirea structurii liceului din Ianca. Ca urmare, în anul școlar 1978-1979, s-a luat hotărârea separării cursului primar și gimnazial de cel liceal. Astfel, în acest an școlar, a luat ființă Școala Generală nr.2 Ianca, unitate școlară independentă, cu o conducere proprie. Până la schimbarea regimului comunist, din decembrie 1989, activitatea liceului era axată pe problematica instituției patronatoare, Șchea de Foraj-Extracție Brăila. Având profil industrial, cea mai mare parte a specialiștilor era formată din ingineri și maiștri detașați sau titulari proveniți de la Șchea. Baza materială a liceului a crescut simțitor, creându-se ateliere pentru practică în toate profilurile. Întrucât liceul avea și plan de producție, elevii și maiștrii munceau chiar în atelierele Șchei de Foraj-Extracție, secția Opișenești.

Timp de aproape de un deceniu, Liceul Industrial de Petrol din Ianca, dispunând de cursuri la zi și seară, precum și de cursuri complementare și de ucenici, a fost singura unitate școlară care asigură forța calificată pentru industria petrolieră din zona: sondori și maiștri. După evenimentele din anul 1989, structura organizatorică a liceului și baza materială nu și-au mai găsit echilibrul de altădată și totul a căpătat altă traiectorie în plan instructiv. Liceul a luat denumirea de Grup Școlar Industrial Ianca, cu vădit caracter științific și umanist.

În acest context, în anul școlar 1999-2000, conducerea Inspectoratului Școlar Județean Brăila a hotărât comasarea mai multor școli generale cu liceele din aceeași localitate. Astfel, la Ianca, Școala Generală nr.1 (Strada Sărățeni) se subordonează Liceului Agricol, iar Școala Generală nr.2, Grupului Școlar Industrial.

De-a lungul timpului liceul din Ianca a avut diferite nume, în funcție de regimul politic și de profilurile impuse de acesta. Abia în anul școlar 2005-2006, liceului i se acceptă numele de Liceul Teoretic „Constantin Angelescu”, nume purtat de Gimnaziul „Constantin

„Angelescu”, care a funcționat între anii 1922-1930.



ȘCOALA PRIMARĂ PERIȘORU

Grădinița Târlele-Filiu devin structuri conexe Liceului Teoretic „Constantin Angelescu”

Ianca, astfel numărul total de elevi/preșcolari a crescut la 853, iar numărul de clase la 38 + 4 grupe de învățământ preșcolar. Drept urmare a reducerii populației școlare, începând cu anul școlar 2017-2018, Grădinița cu Program Normal Berlești se desființează.



GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR. 1 IANCA

De asemenea, Grădinița cu Program Normal Ianca și Grădinița cu Program Normal nr.1 Ianca devin structuri arondate liceului nostru începând cu 01.09.2017. Ulterior, în anul 2022 Grădinița nr.1 este arondată Liceului Tehnologic „Nicolae Oncescu”, Ianca.



ȘCOALA PRIMARĂ OPIȘENEȘTI



ȘCOALA GIMNAZIALĂ PLOPU



GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL OPRÎȘENEȘTI

cauzat în anul școlar 2019 - 2020 transformarea Școlii Gimnaziale Perișoru în Școala Primara Perișoru. Începand cu anul școlar 2022-2023, Școlii Primare Perișoru i s-a atribuit numele Școala Primară "Prof. Eugeniu Balta" Perișoru.

În anul școlar 2018-2019 devin structuri ale liceului următoarele unități școlare: Școala Gimnaziala Plopu, Grădinița cu Program Normal Plopu, Școala Primară Oprișenești și Grădinița cu Program Normal Oprișenești. Scăderea efectivelor de elevi a



GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL PERIȘORU

Liceul Teoretic „Constantin Angelescu”, Ianca și-a propus să dezvolte un model educațional bazat pe valori, competență și responsabilitate, acordând șanse egale fiecărui elev în funcție de potențialul, interesul și motivațiile personale, asigurând formarea de capacități și competențe care să permită absolvenților să-și găsească locul și menirea socială într-o lume în continuă schimbare. Valorile cultivate sunt: respectul și valorizarea diferenței umane, performanța, încrederea, onestitatea, creativitatea, implicarea personală, forța echipei, umanismul și solidaritatea. Profilul absolventului liceului include și următoarele trăsături: responsabilitate față de propria pregătire, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, flexibilitate, adaptabilitate, mobilitate.

Liceul nostru urmărește permanent îmbunătățirea rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor, în general și a elevilor aparținând categoriilor dezavantajate/ vulnerabile existente la nivelul unității de învățământ, precum și a celor talentați și /sau capabili de performanțe înalte. Este vizată în mod deosebit educația incluzivă, atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de elevi. În Liceul Teoretic „Constantin Angelescu”, Ianca sunt respectate drepturile copilului/omului, principiile nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați.

Suntem o instituție menită să genereze performanță, să modeleze caractere, să contureze elevilor o identitate, să o dezvolte și să o păstreze de-a lungul întregii existențe.

Complexul specific de valori, căile de gândire împărtășite de personalul liceului determină

modul în care membrii comunității școlare se comportă în interiorul și în afara școlii, accentul punându-se în special pe:

- relațiile interpersonale (manifestare explicită a dependenței reciproce);
- promovarea colaborării profesor-profesor, profesor-elev, elev-elev;
- acceptarea controlului comun al realizării sarcinilor de grup și individuale;
- se discută problemele, nu persoanele.

CAPITOLUL II: ANALIZA DE DIAGNOZĂ A MEDIULUI ȘCOLAR (PESTEL & SWOT)

2.1. Analiza macro-mediului extern (Contextul PESTEL)

Pentru a construi o strategie realistă, este indispensabilă scanarea riguroasă a factorilor macro-structurali externi care influențează direct funcționarea liceului, utilizând grila de analiză multidimensională PESTEL:

- **Contextul Politic (P):** Stabilitatea politicilor educaționale orientate către integrarea europeană, accelerarea implementării programelor guvernamentale de incluziune socială în zonele rurale defavorizate și susținerea autonomiei unităților de învățământ prin intermediul noilor planuri-cadru și al programelor naționale de reducere a abandonului școlar.
- **Contextul Economic (E):** Economia locală a orașului Ianca are un profil predominant agrar, completat de sectorul serviciilor și mici unități de producție. Nivelul mediu al veniturilor pe gospodărie în comunitățile din jur este mediu spre scăzut, ceea ce generează o presiune financiară asupra familiilor și implică o dependență substanțială a școlii de resursele bugetare alocate de Consiliul Local și de bursele sociale asigurate de stat.
- **Contextul Social (S):** Se constată o accentuare a declinului demografic la nivel regional, dublată de migrația economică a populației active către marile municipii (Brăila, Galați, București) sau către țări din Uniunea Europeană. Acest fenomen generează riscul scăderii efectivelor de elevi și conduce la apariția unor probleme emoționale sau de absenteism în rândul copiilor rămași în grija bunicilor sau a rudelor.
- **Contextul Tehnologic (T):** Evoluția exponențială a tehnologiilor bazate pe Inteligență Artificială, cloud computing și software educațional interactiv. Elevii prezintă abilități native de utilizare a dispozitivelor mobile, însă se remarcă necesitatea stringentă de a ghida aceste deprinderi dinspre zona de divertisment către utilizarea productivă, etică și academică.
- **Contextul Ecologic (E):** Presiunea globală și națională pentru transformarea instituțiilor publice în „Școli Verzi”. Liceul este chemat să adopte tehnologii de eficientizare energetică, să organizeze colectarea selectivă strictă a deșeurilor și să promoveze în rândul tinerilor un comportament sustenabil, conștient și ecologic.
- **Contextul Legislativ (L):** Modificările structurale aduse de pachetul legilor educației din 2023, introducerea portofoliului educațional obligatoriu al elevului, modificarea criteriilor

de acordare a bursei și standardele stricte impuse de regulamentele ARACIP privind managementul calității și securitatea spațiilor.

2.2. Analiza mediului intern pe domenii funcționale (SWOT extins)

2.2.1. Domeniul A: Curriculum, proces didactic și rezultate școlare

Puncte Tari: Liceul are o ofertă educațională care cuprinde de la grupele de grădiniță până la clasele de liceu, dispuse astfel: profil Real: Matematică-Informatică; profil Umanist: Filologie- Intensiv lb. engleză.

Procentul de promovare la Examenul De Evaluare Națională și Bacalaureat este ascendent.

Rezultate finale ale Evaluării naționale 2026

La începutul anului școlar 2025–2026, la nivelul unităților de învățământ participante la Evaluarea Națională, au fost înscriși 40 de elevi.

La Școala Gimnazială Plopu au fost înscriși la începutul anului școlar 10 elevi, dintre care 6 elevi promovați și 4 elevi corigenți. Dintre aceștia, 5 elevi au fost prezenți la Evaluarea Națională.

La Liceul Teoretic „Constantin Angelescu” au fost înregistrate 2 situații de corigență, 1 elevă repetentă și 1 elevă cu situația școlară neîncheiată, 34 elevi promovați.

Rezultate înainte de contestații

Disciplina	Înscriși Curent + anterior	Prezenți	Admiși	Respinși	Eliminați	Absenți	Promovabilitate
Limba și literatura română	40	38	25	13	0	2	65,79%
Matematică	40	38	25	13	0	2	65,79%
TOTAL	40	38	25	13	0	2	65,79%

Contestațiile depuse și situația rezolvării

Disciplina	Total contestații	Nr. lucrări notă mărită	Nr. lucrări notă micșorată	Nr. lucrări notă nemodificată
Limba și literatura română	1	0	1	0
Matematică	4	2	1	1

Rezultate finale ale evaluării naționale pe tranșe de note la disciplina limba și literatura română

1– 1,99	2– 2,99	3– 3,99	4– 4,99	5– 5,99	6– 6,99	7– 7,99	8– 8,99	9– 9,99	10	Procent medii peste 5
0	1	8	4	5	10	2	6	2	0	65,79%

Rezultate finale ale evaluării naționale pe tranșe de note la disciplina matematică

1– 1,99	2– 2,99	3– 3,99	4– 4,99	5– 5,99	6– 6,99	7– 7,99	8– 8,99	9– 9,99	10	Procent medii peste 5
0	1	7	4	6	10	2	6	2	0	68,42%

Rezultate finale ale Bacalaureatului 2026

La nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025–2026, au fost înscriși la începutul anului școlar 41 de elevi în clasele a XII-a, repartizați astfel:

- 14 elevi – profil real, specializarea Matematică–Informatică;
- 27 de elevi – profil umanist, specializarea Filologie, intensiv limba engleză.

I. Profil real – specializarea Matematică–Informatică

Din cei 14 elevi înscriși la începutul anului școlar:

- 1 elev a avut situația școlară amânată;
- 1 elev a fost transferat la o altă unitate de învățământ;
- 12 candidați au fost înscriși la examenul de bacalaureat;
- dintre cei 12 candidați, 11 au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea din iunie;
- 1 elev nu a promovat în sesiunea din iunie și a participat și la sesiunea iulie–august.

II. Profil umanist – specializarea Filologie, intensiv limba engleză

La începutul anului școlar au fost înscriși 27 de elevi.

Situația școlară a acestora a fost următoarea:

- 1 elevă a fost declarată repetentă;
- 26 de elevi au fost promovați și au avut situația școlară încheiată;
- dintre cei 26 de elevi promovați, 23 au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea din iunie;
- în sesiunea iulie–august, 2 elevi au promovat examenul de bacalaureat;
- 1 elev nu a fost înscris în luna august.

III. Promovabilitatea seriei curente

Pentru seria curentă au fost înscriși la examenul de bacalaureat 39 de candidați.

Sesiunea iunie 2026

În sesiunea din iunie au promovat:

- 11 candidați de la Matematică–Informatică;
- 23 de candidați de la Filologie.

În total, au promovat 34 de candidați din 39, ceea ce reprezintă o promovabilitate de 87,18%.

Rezultatul după sesiunea iulie–august 2026

În sesiunea iulie–august, 2 candidați au promovat examenul de bacalaureat.

Astfel, numărul total al candidaților din seria curentă care au promovat examenul a ajuns la 36 din 39, reprezentând o promovabilitate finală de 92,31%.

Candidați admitși la LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN ANGELESCU" Județului BRAILA

GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Educației Naționale

Nr. Crt.	Nume	Nivel / formă de învățământ	Profil	Cod Specializare / Specializare / Limba de predare	Media Admitere	Media Evaluare	Media V. VII
1	BR6349368	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	8,37	8,37	7,81
2	BR5738569	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	6,72	6,72	9,24
3	BR9808979	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	8,08	8,08	8,71
4	BR10622508	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	6,86	6,86	9,43
5	BR12034205	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	6,35	6,35	9,46
6	BR10330948	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	6,85	6,85	9,14
7	BR9808861	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	6,08	6,08	8,87
8	BR103338967	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	4,15	4,15	8,61
9	BR3808810	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	7,67	7,67	8,94
10	BR10621570	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	5,39	5,39	8,13
11	BR10621872	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	6,52	6,52	8,77
12	BR9807663	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	8,60	8,60	9,56
13	BR10333106	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	6,85	6,85	8,01
14	BR10623239	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	9,22	9,22	9,86
15	BR10338588	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	8,07	8,07	9,75
16	BR8807873	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	9,05	9,05	9,87
17	BR9807816	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	8,85	8,85	9,81
18	BR10338810	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	8,70	8,70	9,33
19	BR9740183	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	4,90	4,90	6,13
20	BR9807775	Liceal / Zi	Real	117 / Matematică-Informatică / Limba română	8,25	8,25	9,09
21	BR10718612	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,15	6,15	8,62
22	BR9809005	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,05	6,05	9,15
23	BR12163758	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,62	6,62	9,74
24	BR10719325	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	4,60	4,60	7,83
25	BR10848290	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	5,62	5,62	7,63
26	BR10758475	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	5,72	5,72	9,44
27	BR10831288	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,40	6,40	8,97
28	BR10339849	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	7,70	7,70	8,15
29	BR10719846	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	7,17	7,17	9,03
30	BR10841791	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	4,55	4,55	8,25
31	BR10758332	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	4,57	4,57	8,03
32	BR10334002	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,32	6,32	8,65
33	BR10720032	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,52	6,52	8,01
34	BR9713291	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	5,82	5,82	9,21

85 BR1069037	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,97	6,97	9,29
86 BR9739089	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,22	6,22	8,95
87 BR1072013	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	5,07	5,07	8,83
88 BR9739386	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	5,45	5,45	9,15
89 BR9763266	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,10	6,10	8,98
90 BR9769512	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	5,95	5,95	8,95
91 BR1032746	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,00	6,00	8,45
92 BR1064913	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,22	6,22	8,33
93 BR10619267	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	5,60	5,60	8,53
94 BR9763695	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,30	6,30	8,80
95 BR1065026	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,90	6,90	9,35
96 BR9791647	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	7,00	7,00	9,80
97 BR9740106	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	6,32	6,32	9,56
98 BR9740116	Liceal / Zi	Umanist	118 / Filologie / Limba română	5,47	5,47	9,09

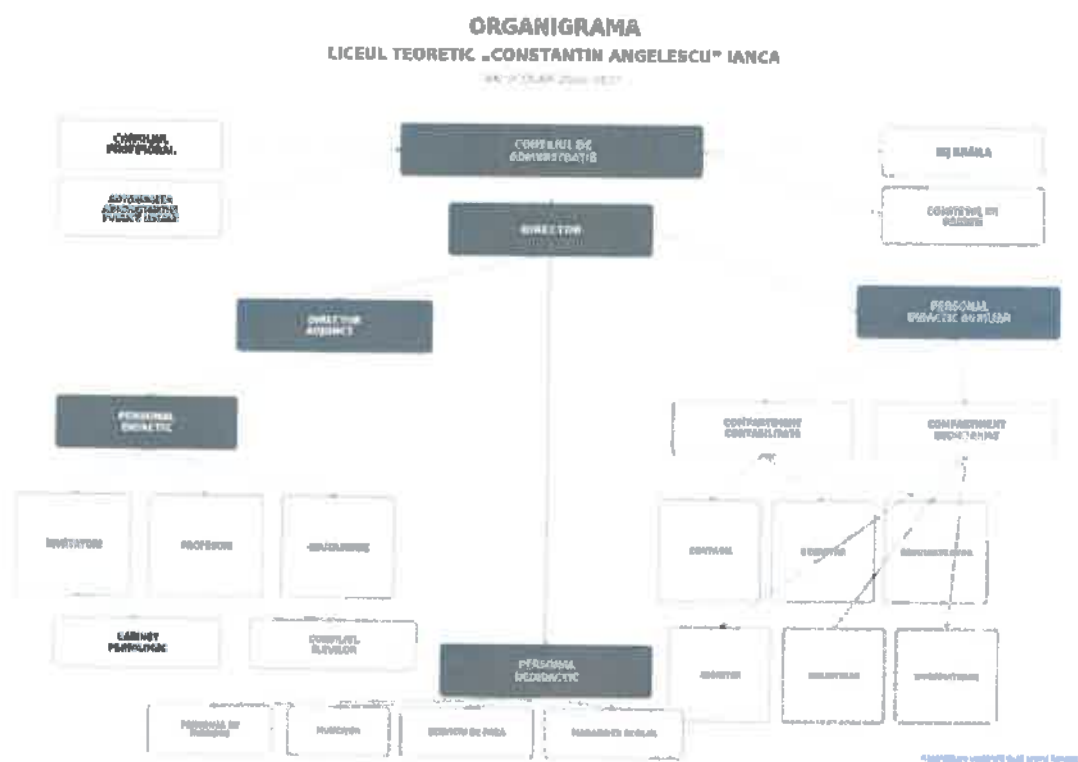
Puncte Slabe: Apar decalaje semnificative de pregătire inițială la elevii din clasa a IX-a proveniți din școlile rurale mici. Oferta de opționale (CDEOS) este limitată de constrângerile de încadrare ale personalului de specialitate existent, manifestându-se uneori o rezistență la proiecte interdisciplinare STEAM.

O problemă importantă este și lipsa profesorilor de fizică pentru Liceu, în contextul în care mulți elevi doresc să susțină Bacalaureat și Admitere la această disciplină.

Oportunități: Integrarea manualelor digitale interactive și utilizarea platformelor deschise de învățare (RED); corelarea tematicilor orelor opționale cu cerințele de admitere ale centrelor universitare din proximitate (Galați, Brăila).

Amenințări: Scăderea interesului tinerilor pentru lectură aprofundată și studiul individual sistematic; absenteismul mascat generat de oboseala navetei zilnice.

2.2.2. Domeniul B: Resurse umane, management și formare continuă



Puncte Tari: Cadre didactice calificate, majoritatea având statutul de titular, gradul didactic I. Există profesori incluși în corpul de experți ai Corpului Național de Mentori și în comisiile de evaluare județene ale ISJ Brăila.

Resursele umane (starea actuală la 01.09.2026)

Nr. total angajați	Personal didactic	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic
86,5	59	7,5	20

PERSONAL DIDACTIC - 59	
Titulari	47
Suplinitori	8

calificati	
Suplinitori	2
necalificati	
Pensionari	2

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR –	
7,5	
Secretar	2
Administrator financiar	1,5
Laborant	1
Bibliotecar	1
Administrator patrimoniu	1
Ajutor analist programator	1

PERSONAL NEDIDACTIC -	
20	
Îngrijitor	17
Paznic	3

Puncte Slabe: Rutina profesională și rezistența la schimbarea metodologiilor clasice de predare la unii profesori cu vechime foarte mare. Lipsa deprinderilor avansate în utilizarea instrumentelor software complexe sau în gestionarea fenomenelor de bullying școlar.

Oportunități: Accesarea cursurilor de formare gratuite asigurate de Casa Corpului Didactic (CCD) Brăila.

Amenințări: Scăderea atractivității statutului de cadru didactic pentru absolvenții de top ai universităților, generând riscul de deficit pe termen lung la discipline esențiale precum informatica, fizica sau chimia.

2.2.3. Domeniul C: Resurse materiale, financiare și baza logistică,

Puncte Tari: Liceul dispune de corpuri de clădire bine întreținute, igienizate. rețea proprie de încălzire și sisteme de supraveghere video active. Două laboratoare de informatică sunt funcționale și conectate la internet.

Unitatea școlară dispune de 11 corpuri de clădire în care se desfășoară activitatea didactică 53 grupe/clase.

CORP CLĂDIRE	NR. SĂLI DE CLASĂ	NR. LABORATOARE	NR. SĂLI DE SPORT	NR. BIBLIOTE CI	WI-FI
Clădire liceu lanca	10	- smart lab - 1; - informatică - 1 - multidisciplinar - 1	1	1	Da
Clădire gimnaziu lanca	15	- chimie-1; - fizică - 1; - informatică - 1; - psihologie - 1	1	1	Da
Clădire școala gimnazială Plopu	5	- informatică - 1	-	1	Da
Clădire GPN Plopu	1	-	-	-	Da

Clădire școala primară Perisoru	2	-	-	1	Da
Clădire GPN Perisoru	1	-	-	-	Da
Clădire școala primara Opișenești	1	-	-	1	Da
Clădire GPN Opișenești	1	-	-	-	Da

Clădire grădinița Ianca	3	-	-	-	Da
NR. TOTAL	39	8	2	5	-

Resursele financiare ale Liceului Teoretic „Constantin Angelescu”, Ianca provin din următoarele surse:

1. bugetul de stat;
2. bugetul local.

Proiectul de buget pe anul 2026 al Liceului Teoretic „Constantin Angelescu” a fost realizat având în vedere organizarea și funcționarea unității de învățământ conform prevederilor legale în vigoare și cuprinde totalitatea fondurilor bănești de care dispune unitatea pe perioada unui an și totalitatea cheltuielilor prevăzute a se efectua în aceeași perioadă, în conformitate cu nevoile unității și cu clasificția bugetară stabilită prin lege.

În conformitate cu prevederile Deciziei nr. 7 din 7 mai 2026 emisă de Ministerul Finanțelor – Agenția Națională de Administrare Fiscală, Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Galați, Administrația Județeană a Finanțelor Publice Brăila – Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică, privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor alocate prin Legea bugetului de stat pe anul 2026 nr. 43/2026 și a estimărilor pe anii 2027-2029, proiectul de buget pentru anul 2026 al Liceului Teoretic „Constantin Angelescu” a fost fundamentat pentru un număr de 766 elevi, din care 208 elevi din mediul rural și 558 elevi din mediul urban.

Cheltuieli materiale (cost elev) – sume din TVA

731.000 lei – cheltuieli materiale (cost elev) – sume din TVA.

Nota de fundamentare privind elaborarea și aprobarea cheltuielilor

Titlul II – Bunuri și servicii – total 731.000 lei

Art. 20.01.01 – Furnituri de birou – 23.600 lei

Suma reprezintă necesarul de rechizite, hârtie xerox, dosare, registre, consumabile pentru imprimante și alte materiale necesare desfășurării activității administrative, financiare și educaționale din cadrul unității de învățământ.

Art. 20.01.02 – Materiale pentru curățenie – 65.000 lei

Suma este necesară pentru asigurarea materialelor de curățenie și dezinfecție utilizate pentru igienizarea sălilor de clasă, laboratoarelor, grupurilor sanitare, holurilor și spațiilor administrative, conform normelor sanitare în vigoare.

Art. 20.01.03 – Încălzit, iluminat și forță motrică – 297.800 lei

Suma a fost estimată pentru plata consumului de energie electrică, gaze naturale și combustibil necesar funcționării centralei termice și a instalațiilor aferente, având în vedere suprafața unității și perioada sezonului rece.

Art. 20.01.04 – Apă, canal și salubritate – 36.100 lei

Suma este necesară pentru plata serviciilor de alimentare cu apă, canalizare și colectare a deșeurilor menajere, în vederea asigurării condițiilor normale de funcționare a unității.

Art. 20.01.05 – Carburanți și lubrifianți – 3.000 lei

Suma este necesară pentru utilizarea și întreținerea echipamentelor și utilajelor folosite în activitatea de întreținere și gospodărire.

Art. 20.01.06 – Piese de schimb – 3.000 lei

Suma este necesară pentru repararea și întreținerea echipamentelor și instalațiilor aflate în dotarea unității de învățământ.

Art. 20.01.08 – Poștă, telecomunicații, radio, TV, internet – 37.500 lei

Suma este necesară pentru plata abonamentelor de internet, telefonie, servicii de comunicații și transmitere date, necesare desfășurării activităților administrative și educaționale.

Art. 20.01.09 – Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional – 123.000 lei

Suma este necesară pentru asigurarea funcționării în bune condiții a activităților specifice unității, verificări și întreținere instalații, servicii tehnice, materiale funcționale și alte prestări necesare procesului instructiv-educativ.

Art. 20.01.30 – Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare – 111.000 lei

Suma este necesară pentru lucrări de întreținere curentă, servicii de mentenanță, verificări periodice, materiale pentru reparații și alte cheltuieli necesare bunei funcționări a unității școlare.

Art. 20.02 – Reparații curente – 10.000 lei

Suma este necesară efectuării lucrărilor de reparații și întreținere curentă a spațiilor școlare și administrative.

Art. 20.05.30 – Alte obiecte de inventar – 16.000 lei

Suma este necesară pentru achiziționarea obiectelor de inventar și a echipamentelor necesare

Art. 20.13 – Pregătire profesională – 2.000 lei

Suma este necesară participării personalului didactic și nedidactic la cursuri de formare profesională și perfecționare.

Art. 20.30.30 – Alte cheltuieli cu bunuri și servicii – 5.000 lei

Suma este necesară pentru acoperirea altor cheltuieli de funcționare și servicii necesare desfășurării activității unității de învățământ.

Prezenta notă de fundamentare a fost întocmită în vederea susținerii și aprobării proiectului de buget pentru anul 2026 al Liceului Teoretic „Constantin Angelescu”, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat.

Sumele prevăzute în buget au fost estimate în raport cu necesitățile reale ale unității de învățământ, cu numărul de elevi școlarizați, cu cheltuielile de funcționare și întreținere, precum și cu asigurarea desfășurării procesului instructiv-educativ în condiții optime.

Nota de fundamentare privind elaborarea și aprobarea cheltuielilor privind:

Finanțare complementara Buget local

Titlul I. - Cheltuieli de personal: 120.000 lei.

· 10.01.15 – Transport de la și până la locul de muncă – suma repartizată este de 120.000 lei, necesară transportului cadrelor didactice care fac naveta în unitatea noastră, conform H.G. nr. 569/2015.

Titlul II. Bunuri și servicii: 110.000 lei

· 20.01.30 – Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional – suma de 10.000 lei, necesară pentru tonere imprimante.

· 20.01.03 – Combustibil (lemne foc) – suma de 50.000 lei.

· 20.02 – Reparații curente – suma de 30.000 lei, pentru reparații acoperis.

· 20.05.30 – Alte obiecte de inventar – suma de 4.000 lei, pentru echipament sportiv elevi.

· 20.30.30 – Alte cheltuieli cu bunuri și servicii – suma de 16.000 lei, necesară pentru examinarea periodică a salariaților și carti de premii elevi.

Titlul IX. Asistență socială – suma de 161.000 lei, necesară pentru plata elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES), conform legislației în vigoare (Suma din TVA).

Titlul XIII. Active nefinanciare – total 600.000 lei, din care:

· Art. 71.01.30 – alte active fixe:

- 422.000 lei – realizare izolare termică exterioară a clădirii Școlii Gimnaziale cu 16 clase – continuare lucrări;

- 153.000 lei – executat modificări în incinta liceului – măsuri ISU;

- 15.000 lei – sistem antiefracție;

- 10.000 lei – generator Școala Gimnazială Perișoru.

Bugetul activităților extrabugetare propus pentru anul 2026, cuprinde venituri totale de

18.000 lei, reprezentând venituri din chirii 14.000 lei și alte venituri 4.000 lei, iar cheltuielile totale vor fi de 18.000 lei din care, 20.01.30 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare.

Toate sălile de clasă au fost dotate cu ecrane și calculatoare cu acces la internet. De asemenea, au fost achiziționate laptopuri pentru profesori.

Dotări:

- mobilier didactic pentru săli de clasă și cabinete școlare;
- camere web performante;
- laptopuri, calculatoare, ecrane.

S-a realizat și tranziția completă la managementul școlar digital prin Catalogul Electronic.

Implementarea exclusivă a platformei de catalog digital autorizate de Ministerul Educației a eliminat complet înregistrarea fizică. Măsura a inclus instruirea profesorilor, securizarea datelor și oferirea de conturi de acces în timp real pentru toți părinții pentru a monitoriza notele și absențele.

Indicatori de performanță: 100% dintre note și absențe introduse în timp real; 0 erori de sistem; acces garantat pentru 100% din familiile elevilor.

Puncte Slabe: Laboratoarele de științe (fizică, chimie) dețin un mobilier învechit și kituri experimentale incomplete sau uzate. Biblioteca școlară dispune de un fond de carte clasic substanțial, dar îi lipsesc facilitățile de documentare digitală.

Oportunități: Accesarea fondurilor nerambursabile prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) pentru dotarea completă a unui Smart Lab modern și achiziționarea de mobilier ergonomic pentru toate sălile de clasă.

Amenințări: Creșterea accelerată a tarifelor la utilități (energie electrică, gaze), fapt ce tinde să consume integral bugetul operațional oferit prin finanțarea per capita, limitând investițiile din fonduri proprii.

2.2.4. Domeniul D: Relații comunitare, imagine instituțională și parteneriate

Puncte Tari: Parteneriat cu Parohia *Sf. Ioan Botezătorul*, Ianca și cu Muzeul Ianca.

Colaborare excelentă cu Inspectoratul Școlar Județean Brăila, Casa Corpului Didactic Brăila, Primăria și Consiliul Local Ianca, materializată în sprijin logistic constant. Parteneriate active cu Poliția Orașului Ianca și Jandarmeria pentru menținerea ordinii publice și combaterea delincvenței. Inspectoratul Școlar Județean Brăila monitorizează și coordonează procesul instructiv-educativ și cel de formare/ dezvoltare profesională, precum și derularea anumitor programe educative.

Puncte Slabe: Implicarea redusă a comitetelor de părinți din localitățile rurale arondate, cauzată de distanțele mari, lipsa timpului sau barierele de comunicare tehnologică. Lipsa unor contracte de sponsorizare cu mari agenți economici.

Oportunități: Dezvoltarea de proiecte comunitare cu impact vizibil (ecologizare, campanii umanitare, voluntariat) în parteneriat cu ONG-uri județene, care să sporească atractivitatea și prestigiul liceului în ochii comunității.

Parteneriat cu Centrul Județean de Excelență pentru înființarea la nivel local de grupe de studiu pentru pregătirea, îndrumarea și sprijinirea elevilor capabili de performanță.

Amenințări: Percepția publică subiectivă a unor părinți care optează să își trimită copiii la liceele din municipiul Brăila, sub premisa falsă că proximitatea urbană mare garantează automat un nivel educațional mai ridicat.

Aplicând strategia de dezvoltare a activității educative școlare și extrașcolare, care pornește de la premisa că abordarea educațională complementară formal-nonformal asigură plus-valoarea sistemului educațional, activitatea educativă din liceul nostru se axează pe prioritățile în domeniu:

- crearea unor oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul competențelor-cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă, dinamică;
- acordarea unei atenții sporite riscului major de abandon școlar pentru reducerea acestuia prin activități și proiecte extrașcolare atractive pentru elevi;
- încurajarea parteneriatului educațional între școală și alte instituții partenere;
- susținerea activității Consiliului Elevilor.

CAPITOLUL III: IDENTITATEA STRATEGICĂ A LICEULUI

3.1. Viziunea pe termen mediu

Liceul Teoretic „Constantin Angelescu” din Ianca se dorește a fi o structură flexibilă care urmărește realizarea și dezvoltarea procesului de învățământ în scopul pregătirii elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le competențe necesare găsirii locului și menirii sociale.

3.2. Misiunea asumată

Misiunea noastră este de a forma tinerilor, în acord cu potențialul și interesele lor, capacitatea și responsabilitatea deciziei privind propria carieră și de a asigura competențele necesare continuării dezvoltării profesionale în învățământul superior. Instituția noastră este o școală în care fiecare elev este îndrumat pe drumul său de success spre performanță.

3.3. Valorile directoare ale culturii organizaționale

Întreaga activitate din cadrul instituției noastre se ghidează după un set clar de valori fundamentale, asumate și respectate de toți actorii educaționali:

- **Exelență:** Căutarea neîncetată a calității superioare în predare, învățare și rezultate.
- **Integritate:** Promovarea onestității absolute, a transparenței depline și a eticii în toate relațiile umane și academice.
- **Echitate:** Respectarea diversității și oferirea de sprijin personalizat fiecărui elev pentru a-și atinge potențialul maxim.
- **Responsabilitate:** Asumarea conștientă a obligațiilor față de propria evoluție, față de școală, comunitate și mediul înconjurător.
- **Cooperare:** Cultivarea spiritului de echipă și a parteneriatului autentic între profesori, elevi, părinți și comunitatea locală.

CAPITOLUL IV: PROGRAME DE DEZVOLTARE ȘI ȚINTE STRATEGICE

(2026-2030)

4.1. Ținta 1: Creșterea anuală a numărului de programe transdisciplinare de tip CDȘ la nivelul unității școlare cu 2 opționale, în concordanță cu noile nevoi ale elevilor

Domeniul funcțional: Dezvoltare curriculară

Obiective: Creșterea atractivității și aplicabilității opționalelor

Acțiuni: Promovarea programelor transdisciplinare de tip CDȘ și identificarea personalului didactic de predare interesat de programe.

Responsabili: Director, Responsabili comisiilor metodice.

Termen de realizare: iunie 2027

Resurse necesare: Resurse umane (cadre didactice specializate), logistice (chestionare digitale, ghiduri de proiectare ghidate de ISJ Brăila).

Rezultate așteptate: Creșterea stimei de sine și valorizarea cadrelor didactice.

Indicatori de performanță: Liste nominale cu profesorii doritori și opționalele realizate.

4.2. Ținta 2: Dezvoltarea dimensiunii europene a unității de învățământ prin derularea a cel puțin 2 proiecte interinstituționale și internaționale cu accent pe schimbul de bune practici, în vederea obținerii unor noi experiențe de învățare, de comunicare interculturală, diversitate și inovare

Domeniul funcțional: Dezvoltarea relațiilor comunitare

Obiective : Optimizarea relațiilor de colaborare cu autoritățile locale în scopul obținerii de sprijin financiar și logistic pentru proiectele școlii și semnarea proiectelor de parteneriat cu Poliția, Agenția Antidrog, DSP, Biserica, Ong-uri, Palatul Copiilor.

Implicarea școlii în proiecte europene de tip Etwinning, Erasmus +

Acțiuni : Informare privind nevoia de proiecte privind dezvoltarea școlară și realizarea de programe comunitare și activități extrașcolare pentru elevi.

Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de perfecționare prin proiecte Erasmus + K1 și K2

Responsabili : Director Cadre didactice, membre CA, coordonatorul de proiecte, consiliul elevilor

Termen : iunie 2030

Resurse necesare: Resurse umane, resurse de timp

Rezultate așteptate : Derularea cu succes a proiectelor ce se vor implementa

Dezvoltarea gândirii critice a elevilor, a creativității, a activităților analitice și interculturale,
Dezvoltarea competențelor sociale, civice și personale.

Indicatori de performanță : cel puțin 2 proiecte și 2 parteneriate finalizate.

4.3. Ținta 3: Creșterea cu cel puțin 20%, în următorii patru ani, a numărului de cadre didactice formate în domenii precum: curriculum, evaluare, transdisciplinaritate, incluziune, combaterea bullyingului, în contextul global al digitalizării.

Domeniul funcțional : dezvoltarea resurselor umane

Obiective : Creșterea atractivității și aplicabilității Noilor educații în contextual global al digitalizării și conștientizarea în rândul elevilor a efectelor bullyingului, digitalizării, utilizării AI

Acțiuni : Promovarea programelor de formare continuă și identificarea personalului didactic de predare interesat de programe.

Responsabili : Directorul Directorul adjunct Responsabil CEAC Responsabilul cu formarea continuă Responsabilii ariilor curriculare

Termen : permanent

Resurse necesare: Resurse umane, resurse de timp, resurse materiale

Rezultate așteptate : Creșterea numărului de cadre didactice participante la cursuri, creșterea atitudinii pozitive față de învățarea de excelență. Dezvoltarea toleranței și a respectului față de sine și față de ceilalți, creșterea spiritului de solidaritate.

Indicatori de performanță : chestionare și numărul de activități realizate

4.4. Ținta 4: Îmbunătățirea cu 10% a rezultatelor la Bacalaureat și Evaluare Națională în următorii 4 ani

Domeniul funcțional : dezvoltarea resurselor umane

Obiective : Creșterea calității actului educațional prin activități remediale, și monitorizarea riguroasă a cadrelor didactice în vederea aplicării la clasă a competențelor dobândite în urma participării la cursurile de formare

Acțiuni : Folosirea eficientă a dotărilor existente, lucrul diferențiat pe grupe și sarcini individualizate

Responsabili : Directorul, Directorul adjunct, Responsabilii ariilor curriculare

Termen : permanent

Resurse necesare: Resurse umane, resurse de timp, resurse materiale

Rezultate așteptate : Creșterea procentului de promovabilitate la Evaluarea Națională și Bacalaureat.

Indicatori de performanță : rezultatele elevilor

CAPITOLUL V: PLANURI OPERAȚIONALE ȘI IMPLEMENTAREA STRATEGICĂ

5.1. Matricea anuală a resurselor și termenelor (Model Plan Operațional)

Pentru a asigura transpunerea în practică a obiectivelor din PDI, conducerea Liceului Teoretic „Constantin Angelescu” utilizează matrici operaționale.

MATRICEA ANUALĂ A RESURSELOR ȘI TERMENELOR

Ținta Strategică / Domeniul Funcțional	Obiective	Acțiuni Specifice	Responsabili	Termen	Resurse Necesare	Rezultate Așteptate	Indicatori de Performanță
4.1. Ținta 1: Creșterea anuală a numărului de programe transdisciplinare de tip CDȘ la nivelul unității școlare cu 2 optionale, în concordanță cu noile nevoi ale elevilor Domeniul funcțional: Dezvoltare curriculară	Creșterea atractivității și aplicabilității optionalelor	• Promovarea programelor transdisciplinare de tip CDȘ. • Identificarea personalului didactic de predare interesat de programe.	Director, Responsabili comisiilor metodice.	Iunie 2027	• Resurse umane: cadre didactice specializate • Resurse logistice: chestionare digitale, ghiduri de proiectare ghidate de ISJ Brăila	Creșterea stimei de sine și valorizarea cadrelor didactice.	Liste nominale cu profesorii doritori și optionalele realizate.
4.2. Ținta 2: Dezvoltarea dimensiunii europene a unității de învățământ prin derularea a cel	• Optimizarea relațiilor de colaborare cu autoritățile locale în	• Informare privind nevoia de proiecte privind dezvoltarea școlară și	Director, Cadre didactice, membri CA, coordonatorul de	Iunie 2030	• Resurse umane • Resurse de timp	• Derularea cu succes a proiectelor ce se vor implementa • Dezvoltarea	Cel puțin 2 proiecte și 2 parteneriate finalizate.

puțin 2 proiecte interinstituționale și internaționale cu accent pe schimbul de bune practici, în vederea obținerii unor noi experiențe de învățare, de comunicare interculturală, diversitate și inovare

Domeniul funcțional:
Dezvoltarea relațiilor comunitare

scopul obținerii de sprijin financiar și logistic pentru proiectele școlii.
• Semnarea proiectelor de parteneriat cu Poliția, Agenția Antidrog, DSP, Biserica, Ong-uri, Palatul Copiilor.
• Implicarea școlii în proiecte europene de tip Etwinning, Erasmus +.

realizarea de programe comunitare și activități extrașcolare pentru elevi.
• Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de perfecționare prin proiecte Erasmus + K1 și K2.

proiecte, consiliul elevilor.

gândirii critice a elevilor, a creativității, a activităților analitice și intercultural e.
• Dezvoltarea competențelor sociale, civice și personale.

4.3. Ținta 3:
Creșterea cu cel puțin 20%, în următorii patru ani, a numărului de cadre didactice formate în domenii precum: curriculum, evaluare, transdisciplinaritate, incluziune, combaterea bullyingului, în contextul global al digitalizării.

Domeniul funcțional:
Dezvoltarea resurselor

• Creșterea atractivității și aplicabilității Noilor educații în contextual global al digitalizării.
• Conștientizarea în rândul elevilor a efectelor bullyingului , digitalizării, utilizării AI.

• Promovarea programelor de formare continuă și identificarea personalului didactic de predare interesat de programe.

Directorul, Directorul adjunct, Responsabil CEAC, Responsabilul cu formarea continuă, Responsabilii arilor curriculare

Perman ent

• Resurse umane
• Resurse de timp
• Resurse materiale

• Creșterea numărului de cadre didactice participante la cursuri.
• Creșterea atitudinii pozitive față de învățarea de excelență.
• Dezvoltarea toleranței și a respectului față de sine și față de ceilalți.
• Creșterea spiritului de

Chestionar e și numărul de activități realizate.

umane						solidaritate.	
4.4. Ținta 4: Îmbunătățirea cu 10% a rezultatelor la Bacalaureat și Evaluare Națională în următorii 4 ani	• Creșterea calității actului educațional prin activități remediale. • Monitorizarea riguroasă a cadrelor didactice în vederea aplicării la clasă a competențelor dobândite în urma participării la cursurile de formare.	• Folosirea eficientă a dotărilor existente. • Lucrul diferențiat pe grupe și sarcini individualizate.	Directorul, Directorul adjunct, Responsabilii arilor curriculare	Perman ent	• Resurse umane • Resurse de timp • Resurse materiale	Creșterea procentului de promovabilitate la Evaluarea Națională și Bacalaureat.	Rezultatul elevilor.
Domeniul funcțional: Dezvoltarea resurselor umane							

5.2. Repartizarea responsabilităților pe comisii metodice și de specialitate

Implementarea PDI nu revine exclusiv echipei manageriale, ci este distribuită strategic către toate structurile funcționale ale liceului. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) monitorizează standardele. Comisia pentru Curriculum coordonează implementarea noilor opțiuni. Comisiile metodice pe discipline (Uman. Real, Limbi Moderne) transpun în planificările calendaristice activitățile digitale și utilizarea noilor laboratoare. Consiliul Școlar al Elevilor și Comitetul de Părinți sunt parteneri cu rol de consultare și sprijin logistic în activitățile extracurriculare.

5.2.1. Responsabilitățile Responsabilului de Comisie Metodică / Catedră

Șeful de comisie coordonează implementarea obiectivelor din PDI la nivelul ariei sale curriculare și răspunde direct în fața conducerii unității de învățământ:

Planificarea strategică subsecventă: Elaborează planul managerial al comisiei în strictă concordanță cu opțiunile strategice stabilite în PDI.

Asigurarea calității didactice: Coordonează elaborarea instrumentelor de evaluare, proiectarea periodică (planificările calendaristico) și monitorizează parcurgerea integrală a programei școlare.

Dezvoltare profesională: Organizează activități metodico-științifice (lecții deschise, schimburi de bune practici, recenzii de carte) pentru atingerea ȋntelor privind formarea continuă din PDI.

Evaluare și raportare: Evaluează activitatea fiecărui membru, propune calificativele anuale Consiliului de Administrație și redactează rapoartele semestriale/anuale de monitorizare a planului.

5.2.2. Responsabilitățile Membrilor Comisiei Metodice

Fiecare cadru didactic primește sarcini specifice, stipulate ȋn fișa postului sau atribuite la ȋnceputul anului școlar prin decizie internă:

Responsabili cu excelența / performanța: Coordonarea pregătirii elevilor capabili de performanță pentru olimpiade și concursuri școlare, conform obiectivelor de performanță din PDI.

Responsabili cu ȋnvățarea remedială: Organizarea programelor de sprijin și recuperare pentru elevii cu risc de eșec școlar, direct corelat cu strategiile din PDI.

Responsabili cu resursele și logistica didactică: Administrarea dotărilor tehnologice sau cabinetelor de specialitate repartizate catedrei, propunând achiziții ȋn funcție de necesarul identificat ȋn PDI.

Responsabili cu activitățile extracurriculare: Inițierea și implementarea de proiecte educaționale, parteneriate sau cercuri de elevi care răspund deschiderii comunitare a școlii.

5.2.3. Matricea de corelare Comisii ↔ Dimensiuni din PDI

Pentru o implementare corectă, responsabilitățile comisiilor de specialitate se ȋmpart pe cele patru dimensiuni majore ale managementului strategic din PDI:

Dimensiune PDI	Responsabilitatea Comisiei Metodice / Catedrei
Domeniul Curriculum	• Selecția manualelor alternative și propunerea ofertei de discipline opționale (CDȘ) adaptate nevoilor elevilor. • Adaptarea curriculară pentru elevii cu CES.

Resurse Umane	• Identificarea nevoilor de formare din catedră și sprijinirea mentoratului pentru profesorii debutanți. • Participarea la cursuri conexe obiectivelor PDI (digitalizare, incluziune).
Resurse Materiale	• Utilizarea și întreținerea bazei materiale (laboratoare, cabinete, softuri educaționale). • Propunerea de auxiliare didactice și dotări specifice.
Relații Sistemice Comunitare	• Realizarea de parteneriate academice și implicarea în proiecte transdisciplinare sau comunitare.

Toate aceste date se concretizează anual în Dosarul Comisiei Metodice care servește drept dovadă de bune practici în fața comisiilor de evaluare precum CEAC sau ARACIP.

CAPITOLUL VI: MANAGEMENTUL RISCURILOR ȘI PLANURI DE REZILIENȚĂ

6.1. Identificarea factorilor de risc interni și externi

Parcursul strategic pe intervalul 2026-2030 poate fi influențat de o serie de vulnerabilități sau factori perturbatori care necesită o atenție sporită din partea managementului unității:

- **Risc Demografic (Extern):** Scăderea accentuată a numărului de absolvenți de clasa a VIII-a în satele arondate orașului Ianca, generând riscul nerealizării planului de școlarizare și reducerea numărului de clase propuse.
- **Risc Financiar (Extern/Intern):** Întârzieri în livrarea finanțărilor destinate proiectelor europene sau deblocării tranșelor PNRR, cumulată cu eventuale reduceri ale alocărilor din bugetul local cauzate de recesiuni economice.
- **Risc Tehnologic și de Resursă Umană (Intern):** Refuzul tacit sau rezistența manifestată de un segment de cadre didactice față de utilizarea curentă a echipamentelor interactive din Smart Lab și din celelalte laboratoare, menținând un stil de predare clasic.
- **Risc de Incluziune (Intern):** Creșterea ratei de absenteism la clasele de început în rândul elevilor navetiști, determinată de costurile indirecte ale transportului sau de epuizarea fizică generată de naveta pe distanțe lungi.

6.2. Strategii de diminuare, corecție și adaptare

Pentru fiecare risc identificat, Liceul Teoretic „Constantin Angelescu” instituie măsuri preventive clare.

Pentru a contracara riscurile menționate și a asigura implementarea cu succes a parcursului strategic 2026-2030, managementul unității școlare poate adopta următoarele strategii de diminuare, corecție și adaptare:

1. Strategii pentru Riscul Demografic (Extern)

- **Campanii active de promovare:** Organizarea anuală a evenimentului „Zilele Porților Deschise” și caravane de promovare în școlile gimnaziale din satele arondate orașului Ianca.

2. Strategii pentru Riscul Financiar (Extern/Intern)

- **Management riguros al fluxului de numerar:** Planificarea bugetară strictă și corelarea cheltuielilor proprii cu momentele estimate de încasare a tranșelor PNRR/fonduri europene.

- **Diversificarea surselor de finanțare:** Atragerea de sponsorizări de la agenți economici locali, parteneriate cu ONG-uri și aplicarea la apeluri de proiecte cu finanțare privată.
- **Optimizarea costurilor operaționale:** Eficientizarea consumului de resurse prin digitalizarea documentelor și măsuri de economisire a energiei în clădirile unității.

3. Strategii pentru Riscul Tehnologic și de Resursă Umană (Intern)

- **Programe de mentorat și peer-learning:** Crearea de echipe mixte în care cadrele didactice cu competențe digitale avansate oferă sprijin direct colegilor reticenți.
- **Ateliere practice:** Înlocuirea cursurilor teoretice cu sesiuni practice desfășurate direct în laboratoare, axate pe crearea de conținut pentru propriile lecții.
- **Sisteme de motivare:** Recunoașterea publică a progreselor și utilizarea utilizării laboratoarelor ca un criteriu pozitiv în evaluarea anuală pentru acordarea calificativelor.

4. Strategii pentru Riscul de Incluziune (Intern)

- **Parteneriate pentru transport:** Colaborarea strânsă cu Primăria Ianca pentru asigurarea gratuității reale a transportului și optimizarea graficului orar al microbuzelor școlare.
- **Măsuri de sprijin socio-educational:** Integrarea elevilor navetiști în programe de tip „Școala după Școală”, oferirea unei mese calde (unde este posibil) sau oferirea de rechizite și burse sociale.
- **Consiliere și monitorizare:** Implicarea consilierului școlar și a diriginților în identificarea timpurie a riscului de abandon, menținând un dialog constant cu familiile elevilor din zonele rurale.

CAPITOLUL VII: MONITORIZARE, EVALUARE ȘI PROCEDURI DE REVIZUIRE

7.1. Rolul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) are rolul de a asigura corelarea dintre obiectivele de calificare și dezvoltare, monitorizarea indicatorilor de performanță și implementarea măsurilor de îmbunătățire stabilite în Planul de Dezvoltare Instituțională (PDI) al unității de învățământ.

Rolul CEAC în raport cu PDI

- **Evaluarea și diagnoza inițială:** Contribuie la realizarea analizei *SWOT* și la identificarea punctelor tari și slabe ale școlii, oferind date concrete pe baza cărora se creionează direcțiile strategice din PDI.
- **Monitorizarea obiectivelor:** Urmărește periodic stadiul de realizare a țințelor strategice și a planurilor operaționale derivate din PDI, asigurând că activitățile școlii respectă standardele de calitate.
- **Propunerea de măsuri corective:** Formulează planuri de îmbunătățire și acțiuni preventive sau corective atunci când indicatorii de performanță din PDI nu ating valorile așteptate.
- **Raportarea anuală:** Evaluează rezultatele obținute la sfârșitul anului școlar și corelează raportul de autoevaluare internă cu direcțiile de dezvoltare asumate prin PDI.

7.2. Indicatori globali de performanță instituțională

Principalele categorii de indicatori globali în PDI

Domeniul Strategic	Indicatori Globali de Performanță	Ce măsoară?
1. Management Curricular & Calitatea Educației	• Rata generală de promovabilitate și absolvire • Evoluția rezultatelor la examenele naționale (Evaluare Națională/Bacalaureat) • Ponderea absolvenților inserați pe piața muncii sau admiși în cicluri superioare • Procentul de cuprindere a ofertei de Discipline Opționale (CDEOȘ) aliniate la cererea beneficiarilor	Eficacitatea educațională și valoarea adăugată a actului didactic.
2. Resurse Umane & Dezvoltare Profesională	• Procentul cadrelor didactice calificate/titulare • Rata de participare a personalului la cursuri de formare continuă și credite obținute • Ponderea profesorilor implicați în proiecte europene sau de mentorat • Gradul de fluctuație a personalului didactic	Calitatea resursei umane și capacitatea de modernizare a practicilor didactice.
3. Resurse Materiale și Financiare (Capacitate Instituțională)	• Procentul de realizare și execuție a bugetului anual • Valoarea fondurilor extrabugetare sau europene atrase (ex. PNRR, Erasmus+)	Sustenabilitatea financiară și modernizarea bazei materiale.

	• Gradul de dotare digitală a spațiilor de școlarizare (săli de clasă, laboratoare) • Rata de conformitate a infrastructurii la standardele de siguranță și igienă	
4. Relații Comunitare & Parteneriate	• Numărul de parteneriate active cu mediul economic, ONG-uri și comunitatea locală • Nivelul de satisfacție a părinților și elevilor (măsurat prin chestionare anuale) • Dinamica ratei de abandon școlar și absenteism (reducerea acestora) • Vizibilitatea instituției în comunitate (proiecte cu impact social)	Incluziunea, imaginea școlii și reducerea riscurilor sociale.

7.3. Mecanisme de actualizare și revizuire periodică

Prezentul PDI nu este un document rigid, ci un instrument managerial flexibil. Orice modificare majoră survenită la nivelul legislației naționale (noi planuri-cadru, restructurări de examene) sau schimbări semnificative în bugetul alocat vor atrage automat activarea procedurii de revizuire. Amendamentele la PDI pot fi propuse de Director, de membrii Consiliului Profesorat sau de reprezentanții părinților și devin anexe oficiale ale documentului după aprobarea lor prin vot în Consiliul de Administrație al Liceului Teoretic „Constantin Angelescu” Ianca.

Echipa de lucru în vederea elaborării prezentului PDI:

Coordonatori; Director Prof. Tobă Monica

Director adjunct Prof. Stratulat Marius

Membri: Consilier educativ: Epureanu Mirela

Reprezentant comisie curriculum: Constantin Georgeta

Responsabil comisie mentorat: Grosu Iulia

Contabil: Alexe Maria

Administrator patrimoniu: Mocanu Tudorița

Director

Prof Tobă Monica

